

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 35»**

Ставропольский край, Шпаковский район, г. Михайловск, ул. Ленина, 206
тел./ факс 8-865-53 5-57-02 E-mail svetlanagudim19754@mail.ru
ОКПО 43369282 ОГРН 1202600001670 ИНН/КПП 2623030977/262301001

ПРИКАЗ

03.06.2024 г.

№1866/02-01

г. Михайловск

О внесении изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ «Детский сад № 35», реализующим образовательную программу дошкольного образования, и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего дошкольную образовательную организацию.

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 18.04.2024 г. №263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2024 г. №8»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму договора об образовании по образовательным программам, между МБДОУ «Детский сад №35», реализующим образовательную программу дошкольного образования, и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего дошкольную образовательную организацию в новой редакции согласно приложению.
2. Ответственному за прием воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 35» Гисцевой Ю.Г. заключать договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ «Детский сад № 35», реализующим образовательную программу дошкольного образования, и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего дошкольную образовательную организацию в новой редакции с 04.06.2024 г.
3. Ответственному за ведение официального сайта Гладких Н.Н. разместить настоящий приказ на сайте МБДОУ «Детский сад № 35».
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его издания.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

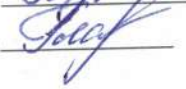
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 35»



С.В.Гудим

С приказом ознакомлены:

Гисцева Ю.Г. 

Гладких Н.Н. 

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 35», реализующим образовательную программу дошкольного образования, и родителем (законным представителем) ребёнка, посещающего дошкольную образовательную организацию

г. Михайловск

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35», (далее МБДОУ), действующее на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 04.06.2020 г., № Л035-01217-26/00238792 бессрочно, выданной Министерством образования Ставропольского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Гудим Светланы Викторовны, действующего на основании приказа начальника отдела образования АШМР № 36 - ЛС от 03.02.2020 г., а так же Устава МБДОУ с одной стороны, и

_____,
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)
далее – «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____
, проживающего по адресу: _____

(фамилия, имя и отчество, дата рождения) (адрес местожительства ребенка, с указанием индекса)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

І. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), со-
держании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных года (лет).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-
часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

ІІ. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в Договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам между МБДОУ «Детский сад № 35» и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 14-ти рабочих дней при наличии медицинского допуска.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.9. Пользоваться льготами по родительской плате за присмотр и уход за детьми, при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием посредством реализации основного (организованного) меню, утвержденного в установленном порядке с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех

возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. Устанавливать следующий график посещения Воспитанником МБДОУ:

- рабочие дни – понедельник, вторник, среда, четверг, пятница
- выходные дни - суббота, воскресенье
- праздничные дни - согласно трудовому законодательству
- график посещения в период адаптации Воспитанника к детскому саду - 2 часа в день.

2.3.12. Устанавливать время работы групп МБДОУ:

Ежедневно с 7.00 до 19.00 - (режим работы 12 часов)

2.3.13. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика.

2.3.14. Обеспечивать сохранность вещей Воспитанника (за украшения, игрушки, книги и канцелярские предметы, принесенные из дома, МБДОУ ответственности не несет)

2.3.15. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу 1 сентября.

Выпуск из подготовительной к школе группы 31 мая.

2.3.16. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях:

- при резком уменьшении количества детей;
- на время карантина;
- в летний период, на время ремонтных работ в МБДОУ.

2.3.17. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.18. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, в соответствии с договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка посторонним лицам, либо лицам, не достигшим 18 летнего возраста.

2.4.7. Разрешить забирать Воспитанника из детского сада:

2.4.8. Приводить ребенка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.4.9. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

Воспитанника подтвержденного медицинским заключением (меди-

2.4.10. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), Воспитанник принимается в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.11. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия Воспитанника по причинам санаторно – курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 1460 рублей (_____ сумма прописью) (стоимость в рублях).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в настоящем Договоре.

3.4. Оплата производится родителями (законными представителями) ежемесячно за текущий месяц до 15-го числа отчетного периода, в безналичном порядке на расчетный счет образовательной организации.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Заказчик, в случае предоставления Воспитаннику платных дополнительных образовательных услуг, ежемесячно оплачивает платные дополнительные образовательные услуги.

Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг определены договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам между МБДОУ «Детский сад № 35» и родителями (законными представителями) воспитанников.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

5.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

- при невнесении родительской платы в течение двух недель после наступления платежа;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данной образовательной организации;
- при необходимости направления Потребителя в образовательную организацию иного вида;
- при ненадлежащем исполнении обязательств договора;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " " 20__ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения договора.

7.4. В случае изменения суммы родительской платы за содержание Воспитанника в МБДОУ или других пунктов данного договора, заключается дополнительное соглашение.

7.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.7. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.8. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.9. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

МБДОУ «Детский сад № 35» г. Михайловск, ул. Ленина, 206. Индекс: 356242	Родитель (законный представитель): (ФИО)
Телефон: 886553-5-57-02	
ИНН 2623030977 КПП 262301001	Адрес:
ОГРН 1202600001670	
Адрес электронной почты: svetlana-gudim19754@mail.ru	Паспорт:
Адрес официального сайта: https://ds35.stv.prosadiki.ru/	
	Тел:

Подписи сторон:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 35»:

С.В.Гудим

М.П.

(подпись)

Родитель (законный представитель):

(подпись)

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком

Дата: _____

Подпись: _____